

Modelo de Solicitud

Aprobación de subcontratación para GIAHSA derivada de una licitación

Entidad que presenta la Solicitud de aprobación:

N.º y descripción de Expediente de licitación del que ha resultado adjudicatario:

Orden de Compra emitida al efecto:

Departamento/s Responsable/s del seguimiento del contrato

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

Indicar la parte del contrato que se pretende subcontratar descrita y detallada exhaustivamente.

Importe de los trabajos a subcontratar expresados en euros y sin IVA.

_____ , _____

Justificación de la aptitud de la empresa subcontratista propuesta atendiendo a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia.

Entidad propuesta como subcontratista:

Nombre completo subcontrata: _____

CIF de la subcontrata: _____

Dirección postal de la subcontrata _____

Nombre del Representante/s legal/es de la subcontrata _____

Teléfono de contacto subcontrata _____

Correo electrónico subcontrata _____

Junto a la información anterior debe acompañarse obligatoriamente, un documento firmado por el contratista adjudicatario y la subcontrata que recoja haber informado a los representantes de los trabajadores de la subcontratación de acuerdo con la legislación laboral (ET artículo 42.3,4 y 5).

Acompañando a esta solicitud debe aportar obligatoriamente, la siguiente documentación:

Declaración responsable firmada por la subcontrata acreditando conocer y cumplir todos los requisitos expuestos en los Pliegos y que no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP ,cuyo texto declara haber sido informado y conocer

Acreditación mediante aportación de certificado vigente, de estar al corriente de pago en sus obligaciones con Seguridad Social, Agencia Tributaria Estatal, Autonómica y Local.

Acreditación de la representación legal de la subcontrata mediante la aportación de documento válido en derecho.

Esta solicitud debe presentarse por Registro de entrada de GIAHSA

En _____ a _____ / _____ / 2025

(Firma electrónica)

Fdo. _____